

**Oggetto: COSTITUZIONE NUOVO FONDO PMI WELFARE MANAGER-
CONTRIBUZIONE ANNO 2017 PER IL SOSTEGNO AL REDDITO DEI
QUADRI SUPERIORI IN SERVIZIO E INVOLONTARIAMENTE
DISOCCUPATI.**

In data 08 febbraio 2017 CONFAPI e FEDERMANAGER in attuazione dell'accordo sindacale del 06/07/2016 hanno costituito il Fondo denominato PMI WELFARE MANAGER, approvandone altresì lo Statuto ed il Regolamento.

L'istituzione del Fondo PMI WELFARE MANAGER non comporta oneri nuovi per le aziende ed i quadri superiori poiché è costituito in sostituzione e continuità della Gestione Separata - Fondo Sostegno al Reddito (FSR) del FASDAPI.

L'iscrizione al Fondo PMI WELFARE MANAGER avviene di diritto dal 01/01/2017 per tutte le aziende iscritte al FASDAPI Gestione Separata FSR aderenti alla Confapi, nonché per quadri superiori in forza presso tali aziende.

Dal 1° gennaio 2017 il Fondo PMI WELFARE MANAGER erogherà in favore degli iscritti le prestazioni previste dall'accordo del 06/07/2016 assorbendo anche quelle prestazioni erogate in precedenza dalla Gestione Separata FSR FASDAPI.

Si trasmette, in allegato alla presente, la modulistica precompilata necessaria per gli adempimenti contributivi dell'anno 2017 (mod. PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI 1° e 2° semestre 2017).

L'Azienda avrà cura di riportare, nelle prime righe in bianco dei moduli PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI, i nominativi dei quadri superiori nuovi assunti o nominati in corso d'anno.

Con il pagamento della contribuzione semestrale, l'Azienda dovrà trasmettere, al Fondo, copia del modulo PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI debitamente sottoscritto e completo dei dati contributivi.

Per le nuove iscrizioni al Fondo dei dirigenti assunti o nominati in corso d'anno – l'azienda avrà cura, inoltre, di trasmettere al Fondo, compilato e sottoscritto, il modulo **“comunicazione di iscrizione quadro superiore”** reperibile sul sito internet www.pmiwfm.it.

Si ricorda che la contribuzione dovuta pari a € 5,00 (cinque/00) mensili a carico dell'azienda e € 5,00 (cinque/00) mensili a carico del quadro superiore dovrà essere **versata con cadenza semestrale come segue:**

- **entro fine luglio 2017**, contribuzione riferita al 1° semestre 2017;
- **entro fine gennaio 2018**, contribuzione riferita al 2° semestre 2017.

Il contributo è dovuto per la quota intera mensile indipendentemente dalla data di nomina/assunzione/cessazione.

L'azienda si farà carico di ogni conseguenza per il mancato pagamento della contribuzione, compresa la mancata erogazione della eventuale prestazione PMI WELFARE MANAGER richiesta dal quadro superiore.

L'accesso al trattamento economico integrativo dell'indennità di disoccupazione corrisposta dall'INPS, è operativo nei limiti e alle condizioni di accesso indicati nel **“Regolamento gestione sostegno del reddito”** pubblicate sul predetto sito internet – AREA ISCRITTI – QUADRI SUPERIORI – **PMI WELFARE MANAGER.**

Le risoluzioni dei rapporti di lavoro devono essere comunicate al Fondo, dalle Aziende, utilizzando il modulo **“comunicazione risoluzione rapporto di lavoro”**, reperibile nella relativa area dedicata del sito.

Distinti saluti.

Roma, aprile 2017

Il Presidente
Giuseppe Califano

Per comunicazioni telefoniche i numeri sono:
06 4871448 e 06 4871449 - Fax 06 4871445
con orario dalle 9 alle 17,00 escluso il sabato

Allegati: c.s.